



Unser Mandant zählt seit 45 Jahren als Family Office zu den führenden Projektentwicklern im Immobilienbereich in Köln/Bonn und setzt in vielerlei Hinsicht Maßstäbe: Innovativ, transparent, effiziente Prozesse und über 100 hochmotivierte und extrem ambitionierte Mitarbeiter/-innen. Das Unternehmen verfügt über eine hervorragende Reputation sowie einen sehr gut aufgestellten Bestand und betreibt ein nachhaltiges Portfoliomanagement mit dem Ziel, den Wert des Bestandes kontinuierlich auszubauen.

Zur Verstärkung des Unternehmensbereichs „Asset-Management“ suchen wir Sie für die Zentrale in der Kölner City zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Asset-Manager (w/m/d) Immobilien
Schwerpunkt Vermietung / Büro, Gewerbe und Light Industrial

Ihre Aufgaben:

- Asset-Management unseres Immobilienportfolios
- Identifikation von Vermietungschancen und Vermietungsrisiken
- Entwicklung von Vermietungs- und Objektstrategien inklusive deren Umsetzung
- Erstellung von Exposés
- Eigenständige Verhandlungen und Abschlüsse von Mietverträgen im Segment Büro, Gewerbe und Light Industrial
- Erfolgreiche Steuerung und Koordination unserer externen Partner (u.a. Asset- und Property Management oder Makler) sowie eine intensive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den internen Abteilungen

- Strukturierung und Durchführung von Repositionierungsprojekten sowie der Betreuung von Projektentwicklungen aus AM Sicht
- Optimieren von Mieterträgen, Identifizierung und Umsetzung von Wertsteigerungspotenzialen
- Aktives Bestandsmietermanagement und Koordination der Mietvertragsverlängerungen
- Steuern von Investitionsmaßnahmen bzw. Dienstleistern, wie z.B. Mieterausbauten, Brandschutzsanierungen, Instandsetzungsarbeiten
- Überwachung der Objektzustände sowie Beauftragung und Prüfung entsprechender Maßnahmen
- Unterstützung beim Ankauf von Immobilien
- Übernahme neuer Objekte in den Bestand
- Erstellen und Überwachen von Businessplänen und Budgets, Führung des Reporting
- Analyse der relevanten Kennzahlen und deren Reporting an die Geschäftsführung

Für diese spannende Aufgabe erwarten wir:

- Erfolgreich abgeschlossenes kaufmännisches oder technisches Hochschulstudium mit Schwerpunkt Immobilienwirtschaft oder eine vergleichbare Qualifikation, z. B. Immobilienökonom mit anschließender langjähriger Erfahrung
- Wesentliche Kenntnisse und Erfahrungen in den Assetklassen: Büro, Gewerbe und Light Industrial
- Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Erfahrungen in der Projektentwicklung und der Immobilienbewertung
- Expertise in der Verhandlung und im erfolgreichen Abschluss von Projektmietverträgen, idealerweise haben Sie gute juristische Kenntnisse im Bereich von Mietverträgen Gutes Netzwerk und gute Kenntnisse über den Immobilienmarkt
- Kreatives und unternehmerisches Denken und Handeln, gepaart mit überdurchschnittlichem Engagement
- Unternehmerisch denkende Persönlichkeit mit ausgeprägter Kommunikationsstärke sowie Verhandlungsgeschick
- Mindestens fünf Jahre Berufserfahrung im aktiven Management gewerblich geprägter Immobilien
- Selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise, auch bei komplexen Aufgabenstellungen

Bei uns finden Sie:

- Eine anspruchsvolle Position in einem innovativen Unternehmen
- Anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- Hochmotivierte und erfolgreiche Immobilienspezialisten Ein dynamisches und kollegiales Arbeitsklima in einem expandierenden Unternehmen
- Eine hochmoderne Arbeitswelt im Herzen von Köln
- Kurze Entscheidungswege
- Eine attraktive Vergütung und eigenverantwortliches Arbeiten
- Sehr gute und individuelle Weiterentwicklungsmöglichkeiten
- Ein sympathisches Team

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung

Wenn Sie eine äußerst interessante und verantwortliche Aufgabe suchen, dann bewerben Sie sich am besten noch heute. Es werden Ihnen äußerst interessante Gehaltsmodelle und ein Firmenwagen zur privaten Nutzung angeboten, sowie eine unbefristete Festeinstellung mit interessanten sozialen Leistungen.

Wir können Ihnen als erfolgreiches Unternehmen einen sicheren Arbeitsplatz bieten!

Ihre Bewerbung bitte mit Angabe der Verfügbarkeit und Ihren Rahmenbedingungen senden Sie bitte ausschließlich per E-Mail an die beauftragte Personalberatung: bewerbung@regitz.de

Für Fragen steht Ihnen Ralph Regitz gerne zur Verfügung.

Ihr Regitz Consulting Team

REGITZ CONSULTING
Personal- und Unternehmensberatung
Koblenzer Str. 74, 50968 Köln
Telefon +49 (0) 221. 37 96 925

www.regitz.de
