

**Herausforderung für den Recruiting Specialist im Bereich „Messen und Events“.**

Unser Auftraggeber ist einer der führenden Agenturen für Messen und Events, mit Firmensitz in Köln, mit mehreren Niederlassungen in Deutschland.

Die Gesellschaft wurde über die Jahrzehnte als Unternehmensgruppe ausgebaut. Mit über 80 festangestellten Mitarbeitern und zusätzlich je nach Auftragslage bis zu 200 Freiberuflern werden große Messen und Events für internationalen Kunden erfolgreich organisiert und durchgeführt. Für den weiteren erfolgreichen Ausbau der Unternehmensgruppe wird der Bereich Recruiting in eine eigenständige Gesellschaft ausgegliedert und soll dort im Bereich Human Resources auf- und ausgebaut werden.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt, mit Dienstsitz Köln:

# RECRUITING SPECIALIST (M/W)

## IM INNEN AUSSENDIENST

**Ihre Aufgaben:**

- Übernahme des gesamten Bewerbermanagementprozesses
- Erstellung von Anforderungsprofilen und Schaltung von Personalsuchanzeigen
- Führung von Bewerbungs- und Einstellungsgesprächen
- Beobachtung der Recruiting Kanäle und – Prozesse sowie aktive Anpassung der laufenden Recruiting Maßnahmen
- Konzeption von neuen Personalmarketing– und Recruiting Formaten
- Betreuung der Externen, Freelancer und Studenten
- Betreuung der Kunden und Mitarbeiter
- Aufbau/Weiterentwicklung/Pflege einer Datenbank
- Einsatzplanung und Abrechnung der Einsätze
- Erfahrungen mit den gesetzlichen Bestimmungen und Auflagen in diesem Bereich
- Aufbau eines Netzwerkes zu Vermittlungsagenturen

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches bzw. technisches Studium oder kaufmännische Ausbildung.  
Sie verfügen über mindestens 2-5 Jahre relevante Erfahrung im Bereich Recruiting und HR ,idealerweise im Bereich Messen und Events.
- Erfahrung in der aktiven Suche in den gängigen Bewerbungsportalen
- Ausgezeichnete, freundliche und überzeugende Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeiten.
- Selbstbewusstes, professionelles Auftreten, sehr gute Gesprächsführung und Menschenkenntnis.
- Sehr qualitätsbewusste, strukturierte, selbständige und zielorientierte Arbeitsweise mit einem hohen Maß an Einsatz- und Lernbereitschaft sowie analytischem Denkvermögen.
- Ausgeprägte Teamfähigkeit und Serviceorientierung sowie die Fähigkeit Prozesse bedarfsgerecht zu optimieren.
- Reisebereitschaft zu unseren anderen Standorten falls erforderlich.

**Unser Angebot:**

Hier erwartet Sie eine hochinteressante und sehr verantwortungsvolle Aufgabe und Herausforderung.

Wenn Sie eine äußerst interessante Tätigkeit mit einer tollen Zukunftsperspektive suchen, dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich per E-Mail an die beauftragte Personalberatung: [bewerbung@regitz.de](mailto:bewerbung@regitz.de).

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihr Regitz Consulting Team

**REGITZ CONSULTING**

Personal- und Unternehmensberatung  
Koblenzer Str. 74, 50968 Köln  
Telefon 0221. 37 96 925  
[www.regitz.de](http://www.regitz.de)

